

令和7年度（2025年度）千葉大学文学部人文学科歴史学コース 社会人選抜学生募集要項

本選抜実施に関して変更等が生じる場合は、千葉大学文学部ホームページ（<https://www.l.chiba-u.jp/>）でお知らせをします。

趣 旨

歴史学コースでは、すでに社会人として経験を持ち、さらに大学での歴史学の勉学を希望する者を対象に、社会人選抜を実施しています。なお、本入学者選抜は、歴史学コースでの勉学を希望する者に限ったものであるため、入学後、文学部人文学科他コースへの変更（転コース）はできません。

※「文学部入学者受入れの方針」の全文は次のURLに掲載されております。

<https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/adpolicy.html>

1. 募集人員

若干名

2. 出願資格

令和7（2025）年4月1日現在24歳に達し、次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校（中等教育学校を含む。）を卒業した者又は令和7（2025）年3月卒業見込みの者
- (2) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- (3) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定審査規則による高等学校卒業程度認定審査に合格したもの

3. 出願手続

(1) 出願方法

千葉大学文学部特別選抜の出願は、「インターネット出願」による手続となります。

利用案内や出願方法等の詳細は、千葉大学ホームページに掲載する出願サイト（ガイダンスサイト）を参照してください。なお、インターネット出願では、出願サイトでの出願情報の登録及び検定料の入金だけでは出願は完了しません。出願書類が所定の出願受付期間内に本学に到着してはじめて出願完了となりますので、あらかじめご注意ください。

インターネット出願の流れ



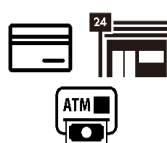
募集要項を
確認
(手順1)



出願サイトで
出願情報登録
(手順2)



証明写真を
アップロード
(手順3)



検定料のお支払い
(手順4)



志願票を印刷



必要書類を
郵送

(手順5)

出願サイト	
千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスします。 ガイダンスサイトでは、「利用案内」や「出願方法」のほか、「よくある質問」を掲載していますので、出願を始める前に よくお読みください。 https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html	
出願期間	
出願サイトでの出願情報登録期間	令和6年9月26日（木）から令和6年10月3日（木）17 時
郵送による出願書類受付期間	令和6年10月1日（火）から令和6年10月3日（木）【必着】
(注) 1 出願書類は、配達に要する日数を見込み、余裕をもって郵送してください。出願書類受付期間内に到着しない場合は、受理できません。 2 やむを得ず持参する場合は、出願受付期間の9時から12時、13時から17時の間に、人社系学務課学部学務室（文学部担当）へ直接持参してください。	
出願方法	
次項の(2)出願の手順〔1〕～〔4〕により行ってください。出願方法全般について不明な点があるときは、人社系学務課学部学務室（文学部担当）へ問い合わせてください。	
(注) 1 出願書類に不備があると受理できませんので、間違いのないようよく確認してください。 2 受理した出願書類は返却しません。 3 出願書類受付後は、出願事項の変更は認めません。 4 志願票等に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。 5 出願後、転居等の理由により、出願サイトで登録した現住所・連絡先に変更がある場合は、直ちに人社系学務課学部学務室（文学部担当）へ連絡してください。	

(2) 出願の手順

〔1〕出願情報の登録

千葉大学ホームページから出願サイト（ガイダンスサイト）にアクセスし、必要事項を登録してください。

出願登録の際は、以下の（注）及び出願サイトの「利用案内」や「よくある質問」等をよく読み、誤りがないか十分確認してください。

出願サイトは、千葉大学ホームページからアクセスしてください。

（ <https://www.chiba-u.ac.jp/admissions/gakubu/special.html> ）

※操作に関するお問い合わせは、志願受付操作サポート窓口までお願いします。

【志願受付操作サポート窓口】

TEL：0120-752-257（受付 9 時～20 時）

※お問い合わせの前に「よくある質問」をご確認ください。

(注) 出願情報の登録完了前に「入力内容の確認画面」で誤りがないかよく確認してください。

入力内容に誤りがある場合には、状況に応じて、以下のとおり対応してください。

■ 出願情報の登録完了前 ▶ 入力画面に戻って誤った内容を修正してください。

■ 出願情報の登録完了後 ▶ 検定料の入金状況により、いずれかの対応をしてください。

1) 検定料入金前 ▶ 検定料は入金せず、再度はじめてから出願情報の登録を行ってください。
誤った内容の出願登録は、そのままにしておいて構いません。

- 2) 検定料入金後 ▶ 出願サイトでは誤った内容を修正できません。速やかに人社系学務課学部学務室（文学部担当）へ連絡し、その指示に従ってください。
- ただし、「現住所」と「連絡先」の誤りに限り、以下の「〔4〕志願票の印刷・出願書類の郵送」の(注)2のとおり修正してください。

〔2〕証明写真のアップロード

検査当日における本人照合用の証明写真を、出願サイトにアップロードしてください。

(注)1 証明写真データは、直近 3 ヶ月以内に撮影した、カラー写真（白黒不可）、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なしのものと限ります。英文字や数式、地図等がプリントされている服等を着用しているものも不可とします。

- 2 写真データのサイズは 100KB 以上 5MB 以下、データ形式はファイル拡張子が「jpeg」又は「png」のいずれかであることが必要です。

〔3〕検定料の支払い

クレジットカード決済、コンビニエンスストア決済、銀行 ATM (Pay-easy) 又はネットバンキングで検定料 17,000 円を支払ってください。

上記〔1〕出願情報の登録が完了すると、登録したメールアドレス宛てに出願登録確認メールが届き、支払い方法の詳細をお知らせしますので、よく確認の上、支払ってください。

(注)1 検定料のほかに、手数料（インターネット出願システム使用料）700 円が必要です。なお、手数料は志願者負担となります。

- 2 いったん納入した検定料は原則として返還しません。ただし、検定料を誤って振込み出願しなかった者については、検定料の全額（17,000 円）を返還します。返還手続を希望する旨を人社系学務課学部学務室（文学部担当）に連絡してください。

また、令和7年3月31日（月）17時までに所定の手続を行ってください。

〔4〕志願票の印刷・出願書類の郵送

以下「(3)出願書類」①～④を用意し、「出願用封筒」に同封の上、出願書類受付期間に届くように、人社系学務課学部学務室（文学部担当）に簡易書留・速達郵便で送付してください。

(注)1 「出願用封筒」は、出願サイトから「出願用ラベル（宛名入り）」をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷したものを、市販の角形 2 号封筒（240mm×332mm）に貼って作成してください。

- 2 「志願票」及び「出願用ラベル」の印刷後、記載内容に誤りがないか確認し、誤りがある場合は、速やかに人社系学務課学部学務室（文学部担当）に連絡してください。ただし、「現住所」及び「連絡先」に誤りがあった場合に限り、二重線を引き（訂正印は不要）、余白部分に正しい内容を明記の上、送付してください（志願票の※欄には何も記入しないでください）。

(3) 出願書類

	出願書類等	摘 要
①	志願票	出願サイトからダウンロードし、A4用紙にカラー印刷してください。
②	志願理由書	文学部 HP からダウンロードして作成してください。 ダウンロードページ https://www.l.chiba-u.jp/applicants/guide/guide.html
③	調査書	出身学校長（高等学校長）が作成し、厳封したもの ・調査書の保存期間が経過し発行できない場合は、卒業証明書及び単位修得証明書を提出願います。

		・廃校、罹災、その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合は、卒業証明書、成績表、その他入学志願者が提出できる書類をもってこれに代えることができます。 ・本人が罹災等により上記の書類を整えられない場合は、出身学校を所管する教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれらに代る証明書を提出してください。 ・高等学校卒業程度認定試験の合格者（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。） ・学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定審査規則による高等学校卒業程度認定審査に合格したものについては、当該の成績証明書をもって、調査書に代えることができます。
④	履歴書	文学部ホームページからダウンロードし、過去の職歴、その他社会人としての経験を明記してください。 ダウンロードページ https://www.l.chiba-u.jp/applicants/guide/guide.html

〔注〕外国人志願者については、住民票の写し（個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの）を提出してください。住民登録していない場合には、パスポートの写しを提出してください。

(4) 出願書類の受理通知

本学で出願書類を受理した後、不備がなければ、出願サイト（申込確認画面 ▶ 申し込み一覧）にその旨を掲載しますので、確認してください。不備がある場合は、人社系学務課学部学務室（文学部担当）から問い合わせます。

(5) 受験票の印刷

受験票ダウンロード開始日以降、出願サイトで受験票をダウンロードし、必ずA4用紙にカラー印刷してください。

受験票ダウンロード開始日	令和6年10月10日（木）10時以降（予定）
--------------	------------------------

（注）1 出願サイト「申し込み一覧」画面の「受験票」から「受験票の印刷」ボタンを押下できるようになります。

2 受験票の受験番号欄には、以下のとおり、学部・学科等を示すアルファベット3文字と5桁の番号が印字されます。登録内容に間違いがないか確認してください。

▶歴史学コース LDT

4. 選抜方法

提出された書類（調査書等）及び小論文に基づき面接を行い、総合的に判断し合格者を決定します。（大学入学共通テストは免除します。）

(1) 小論文及び面接の日時等

試 験 日	試験科目等	時 間	場 所
令和6年11月16日（土）	小 論 文	10:00～11:30	千葉大学文学部
	面 接	13:00～	

5. 合格者発表

入学者選抜の結果、合格した者は12月13日（金）14時に千葉大学文学部ホームページ（<https://www.l.chiba-u.jp/>）に掲載（12月17日（火）17時まで）します。また、同日付けで、「合格通知書」を志願票に記載した現住所あてにレターパックプラスで発送します。
電話による問い合わせには応じません。

6. 身体等に障害のある入学志願者の事前相談

本学に出願を希望する者で、身体等に障害があり、受験上又は修学上、特別な配慮を必要とするものは、出願に先立ち、次により本学部に事前相談の申請を行ってください。

- (1) 事前相談の締切日：令和6年9月6日（金）
- (2) 提出書類：① 事前相談申請書
(用紙は人社系学務課学部学務室（文学部担当）に請求してください。)
- ② 障害の種類及び必要とする具体的な措置等を記載した医師の診断書
- (3) 事前相談の方法：事前相談申請書に基づき、本学関係者で検討します。必要がある場合、本人、保護者または出身校関係者に照会することがありますので留意してください。
- (4) 事前相談申請書用紙の請求先及び書類提出先：
千葉大学人社系学務課学部学務室（文学部担当）
〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号 電話 043-290-3631

7. 入学手続

入学手続はWeb及び書類送付にて行います。合格者には令和7年2月上旬頃、入学手続の詳細についてお知らせします。所定の入学手続を行わないと入学を辞退したものと見なしますので、十分注意してください。

- (1) 入学手続期日
令和7年3月15日（土）まで
 - (2) 入学手続の際に納入する経費
 - ① 入学料 282,000 円
 - ② 学生教育研究災害傷害保険料 4,660 円
(学研災付帯賠償責任保険含む)
- (注) 1 入学料の納入については、入学手続時に納入願います。
- 2 授業料の納入については、入学年度の前期授業料は5月（2年目以降は4月となります。）に、後期授業料は10月に、それぞれ口座振替により納入願います。口座振替手続等の詳細は、合格通知書に同封の関係書類により（又は入学手続の際に）改めてお知らせします。なお、前期分・後期分授業料は、それぞれ321,480円（年額642,960円）です。
- 3 入学料及び授業料の改定が行われた場合には、改定時から新入学料及び新授業料が適用されます。
- 4 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 5 入学料及び授業料が免除される制度があります。詳細は、千葉大学ホームページ（<https://www.chiba-u.jp/students/payment/exemption.html>）をご覧ください。



- 6 学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険料は、令和7年3月31日（月）までに納入願います。納入手続の詳細は、合格通知書に同封の関係書類により改めてお知らせします。（※当該保険について）
- 正課中，学校行事中，課外活動中，通学中における傷害事故に対して補償するものです。又，他人にケガをさせたり，他人の財物を損壊したりした場合の補償も含まれます。なお，保険料の改定が行われた場合には，改定時から新保険料が適用されます。詳細は，千葉大学ホームページ（https://www.chiba-u.ac.jp/for_school-life/support.html）をご覧ください。
- 7 入学手続完了者が3月31日（月）17時までに入學を辞退した場合には，申し出により既に納入済の学生教育研究災害傷害保険料を返還します。

8. 受験に関する注意

- (1) 受験に関する注意事項は，11月15日（金）9時に文学部掲示板に掲示しますので試験当日の集合時間までに必ず確認してください。
- (2) 試験当日は，必ず受験票を携帯し，係員の指示に従い所定の場所に置いてください。
- (3) 宿泊場所等の斡旋はできませんので，各自で手配してください。
- (4) 入学者選抜の過程で収集した個人情報が入学者選抜の実施のほか，管理運営業務，修学指導業務，入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。
- (5) 千葉大学文学部への道順
- ・ J R総武線「西千葉」駅下車，北口から徒歩で文学部棟まで約10分です。
 - ・ 京成千葉線「みどり台」駅下車，徒歩で文学部棟まで約10分です。
- (6) その他の受験に関する照会は，人社系学務課学部学務室（文学部担当）へ問い合わせてください。

【出願書類提出先・問合せ先】

千葉大学人社系学務課学部学務室（文学部担当）

〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1番33号

電話 043-290-3631

コース案内

〔人文学科歴史学コース〕

歴史学コースでは、これまで、日本史、東洋史、西洋史という枠組みにとらわれずに、世界史的観点に立って歴史学を研究・教育することを特徴としてきました。また、これに加えて、「もの」「かたち」「文字」という三つの文化伝達要素にそくして、歴史と歴史学を考えるための新しい分野も展開します。「もの」に関する授業科目としては、文化財学、考古学、美術史、宗教文化史などがあり、人類が作り出した物質や道具を通して歴史を考えます。「かたち」に関する授業科目としては、文化資料論、図像解釈学、史料学などがあり、人類の歴史を文献のみならず、図像、イメージ、音声、画像などの史料を駆使して考えます。「文字」に関する歴史学についても、日本史、アジア史、ヨーロッパ史、文書学といった旧来の歴史学の分野に加えて、国際社会史、歴史社会学、思想史、文化史、ジェンダー史、マイノリティ史、移動交流史、アフリカ史、イスラーム地域史といった分野・領域を設け、人類の歴史を広く国際的な視野から、また人々の生活や社会的関係の面から考える体制をとっています。学生のみなさんは、人文科学入門という小人数ゼミにおいて高等学校までの歴史の勉強とは違う歴史学の世界に導かれ、史学方法論で新たな歴史学の方法を学び、各種概説を受講し、種々の方法的訓練を受けた後、多様な専門科目を自由に履修することができます。歴史学コースに所属する学生のみなさんは、自己の関心に応じて、さまざまな地域的歴史を、多彩な文化伝達要素にそくして研究することができます。また、博物館・美術館の学芸員、文書館のアーキビストなどの養成にも努めています。